



Согласовано
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –
Центр образования № 19» г. Тулы
Председатель совета лидеров
МБОУ «ЦО № 19»

Д. Бабенкова

Согласовано
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –
Центр образования № 19» г. Тулы
Председатель совета родителей
МБОУ «ЦО № 19»

О.В. Васильева

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «ЦО № 19» г. Тулы

/ Данилин С.В

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Приказ № 496-р от «30»

09 20 16 г.



Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «ЦО № 19»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила разработаны на основе Федерального закона «Об образовании в РФ» №273 – ФЗ от 29.12.2012, Конвенции о правах ребенка и Устава МБОУ «ЦО №19».

1.2. Правила внутреннего распорядка для учащихся школы предназначены для обеспечения безопасности детей во время учебного процесса, поддержания дисциплины и порядка в школе и на ее территории.

1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех учащихся Центра образования (школьное подразделение) и их родителей (законных представителей). Невыполнение данных Правил может служить основанием для принятия административных мер, вплоть до исключения учащегося из образовательного учреждения. При приеме обучающегося в Центр образования администрация знакомит его и его родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.4. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и обслуживающего персонала.

2. Права и обязанности обучающихся

2.1. Учащиеся школьного подразделения имеют право:

- на получение бесплатного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- на получение дополнительных образовательных услуг (в том числе платных);
- на выбор форм получения образования;
- на выбор профиля класса (при наличии в школе нескольких профильных классов);
- на перевод в другой класс;
- на перевод в другое образовательное учреждение с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с действующим законодательством;
- на обучение по индивидуальным учебным планам или ускоренному курсу обучения;

- на бесплатное пользование библиотечным фондом, иной материально-технической базой Центра образования во время образовательного процесса;
- на участие в управлении Центром образования, классом;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на защиту от применения методов физического и психического насилия;
- на условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- внесение предложений по организации урочной деятельности, факультативов, улучшения санитарно-гигиенического обслуживания, обеспечения режима и качества питания;
- на добровольное участие в трудовой деятельности, не предусмотренной образовательной программой.

2.2. Учащиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава МБОУ «ЦО №19», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу МБОУ «ЦО №19».
- быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в МБОУ «ЦО №19» и на прилегающей территории, выполнять требования дежурных по учреждению, добросовестно относиться к дежурству;
- при неявке учащегося на занятия по болезни или другим уважительным причинам, учащийся обязан поставить об этом в известность классного руководителя; в случае длительного заболевания учащийся предоставляет справку от врача по установленной форме;
- экономно расходовать электроэнергию, воду, сырье и другие материалы.

2.3. Учащимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого обучающегося;
- выносить без разрешения администрации МБОУ «ЦО №19» инвентарь, оборудование из кабинетов, лабораторий и других помещений;
- ходить по учреждению в верхней одежде, грязной обуви, головных уборах;
- курить в помещении МБОУ «ЦО №19» и на её территории.

3. Внешний вид обучающихся.

3.1. На учебных занятиях в школе принят деловой стиль одежды у учащихся. Элементом формы является синий жилет с логотипом образовательного учреждения;

3.2. На занятия по физической культуре учащиеся приходят в спортивной форме и в спортивной обуви. Спортивная форма одевается только для уроков физической культуры и на время проведения спортивных праздников, соревнований.

3.3. Для уроков технологии используется специальная одежда.

4. О поощрениях и взысканиях

4.1. В целях мотивации обучающихся к активной жизненной позиции используются поощрения обучающихся за:

- отличные и хорошие успехи в учебе;
- участие и победу в интеллектуально - творческих конкурсах и спортивных состязаниях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы;

4.2. Виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой и Похвальным листом.

4.3. Поощрения выносятся директором Центра образования по представлению педагогического Совета школы, классного руководителя и оформляются приказом директора. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся и работников учреждения. О поощрении ученика директор (либо классный руководитель) в каждом отдельном случае сообщает его родителям (законным представителям), направляя им благодарственное письмо.

4.4. За неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Школы.

4.5. Нарушения, влекущие за собой наложение взыскания:

- многократные пропуски занятий без уважительной причины.
- рукоприкладство — нанесение побоев, избиение.
- угроза, запугивание, шантаж.
- моральное издевательство: употребление оскорбительных кличек, дискриминация по национальным и социальным признакам, подчеркивание физических недостатков, нецензурная брань, умышленное доведение другого человека до стресса, срыва.
- унижение человеческого достоинства: вымогательство, воровство, порча имущества;
- передача или использование оружия, спиртных напитков, табачных изделий, токсических и наркотических веществ.

4.6. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательной программе начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.7. Правила наложения взыскания:

- к ответственности привлекается только виновный ученик;
- каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания;
- не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

4.8. При выборе меры дисциплинарного взыскания школа необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся, представительных

органов обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы.

За неоднократное совершение дисциплинарных поступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование образовательной организации.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5. Правила посещения школы

5.1. Приходить в школу следует за 10-15 минут до начала уроков и утренних мероприятий в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу.

5.2. Необходимо иметь с собой дневник (основной документ школьника) и все необходимые для уроков принадлежности.

5.3. Войдя в школу, учащиеся снимают верхнюю одежду и одевают сменную обувь.

5.4. Перед началом уроков учащиеся должны свериться с расписанием и прибыть в кабинет до звонка.

6. Поведение на уроке.

6.1. Учащиеся занимают свои места за партой в кабинете, так как это устанавливает классный руководитель или учитель по предмету, с учетом психофизиологических особенностей учеников.

6.2. Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить нормативным документам. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися.

6.3. Перед началом урока, учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы на уроке.

6.4. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

6.5. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

6.7. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства.

6.8. В случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

7. Поведение на перемене

7.1. Учащиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

7.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.

7.3. Во время перерывов (перемен) учащимся запрещается:

- бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любых проблем.

8. Поведение в столовой

8.1. Учащиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

8.2. Учащиеся обслуживаются питанием в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при получении пищи. Проявляют внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд.

8.3. Употреблять еду разрешается только в столовой. Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящие Правила действуют на всей территории МБОУ «ЦО №19» и распространяются на все мероприятия с участием учащихся школы.

9.2. Настоящие Правила вывешиваются в МБОУ «ЦО №19» на видном месте для всеобщего ознакомления.

Принято на конференции муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения –
«Центр образования № 19»

Протокол № 1 от «30» 08 2016 г.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 5 (лист) листа(ов)

Директор МБОУ «ЦО № 19» 