

ПРОТОКОЛ №1  
Совет по питанию  
МБОУ «ЦО № 19»

06 сентября 2023 г.

**Присутствующие:** члены совета 7 человек.

**Отсутствующие:** нет

**Повестка:**

1. Ознакомление членов совета с Положением о Совете по питанию МБОУ «ЦО № 19».
2. Рассмотрение плана работы Совета на 2023-2024 уч. год.
3. Текущие вопросы организации питания.
4. Организация сбора информации по количеству питающихся учащихся 1-4 классов подразделения « Начальная школа с дошкольными группами», так как оплата за предоставленное питание осуществляется по квитанции.
5. Совершенствование механизма контроля качества организации питания.
6. Разное.

**Выступили:**

1. По 1-му вопросу слушали заместителя директора по УВР Н.О. Миронову, которая познакомила членов совета с Положением о Совете по питанию МБОУ «ЦО № 19», предложила руководствоваться в работе совета данным положением.
2. По 2-му вопросу в прениях выступили все члены совета. Н.О. Миронова проинформировала членов Совета о поданных ей предложениях по корректировке единого меню.
3. Ответственная по горячему питанию Кузнецова Ю.В. проинформировала Совет по питанию о создании и заполнении классными руководителями формы электронной таблицы, где отражаются данные о количестве завтраков, обедов и полдников ежедневно. Данная таблица необходима для формирования итоговой квитанции на оплату в конце месяца. Учащиеся, получающие льготное питание выделены в таблице отдельным цветом.

4. Члена Совета, которые осуществляли контроль за питанием на первой неделе, сообщили, что замечаний нет.

**Решение:**

1. Руководствоваться в работе Совета Положением о Совете по питанию МБОУ «ЦО № 19».
2. Утвердить план работы Совета на 2023-2024 уч. год.
3. Классным руководителям подразделения «Начальная школа с дошкольными группами» ежедневно заполнять таблицу питания учащихся 1-4 классов для формирования ежемесячной квитанции на оплату.
4. Организовать информирование родителей обучающихся о работе Совета по питанию и Родительском контроле на официальном сайте МБОУ « ЦО №19»
5. Признать организацию питания на первой неделе удовлетворительной. Подготовить предложения в совет по конкретным мероприятиям, с помощью которых будет осуществляться контроль за качеством питания.

Заместитель директора по УВР

Н.О. Миронова

Секретарь совета

М.А. Фролова

